

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП.06 Иностранный язык в профессиональной  
деятельности**

для студентов, обучающихся по профессии

**54.01.20 Графический дизайнер**

**Курган, 2023**

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе профессионального стандарта профессионального стандарта «Графический дизайнер», утвержденного Приказом Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации от 17 января 2017 г. № 40н, примерной образовательной программы государственного реестра ПОП, на основе рабочей программы воспитания, и Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, утвержденного Приказом Минобрнауки России от «09» декабря 2016 г. № 1543 по профессии

код	наименование профессии
54.01.20	Графический дизайнер

(программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих)

**Разработчики:**

	Фамилия, имя, отчество	Ученая степень (звание) [квалификационная категория]	Должность
1	Астафьева Яна Андреевна		Преподаватель английского языка

Рассмотрено на заседании МО МК по общеобразовательной подготовке			
	Фамилия, имя, отчество руководителя МО	Дата заседания МО	№ протокола
1	Масюткина Ирина Александровна	29.08.2023	6

Согласовано на заседании научно-методического совета	
Дата заседания НМС	№ протокола
30.08.2023	7

## **СОДЕРЖАНИЕ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	17

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## ОП.06 Иностранный язык в профессиональной деятельности

### 1.1. Область применения рабочей программы учебной дисциплины

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих в соответствии с ФГОС СПО по профессии

54.01.20

Графический дизайнер

укрупненной группы профессий

54.00.00

Изобразительное и прикладные виды искусств

### 1.2 Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих

Данная учебная дисциплина входит:

в обязательную часть циклов ППКРС

Общепрофессиональный цикл

вариативную часть циклов ППКРС

-

Учебная дисциплина связана с дисциплиной ОДБ.02 Иностранный язык общеобразовательного цикла, профессиональными модулями ПМ.01 Разработка технического задания на продукт графического дизайна, ПМ.02 Создание графических дизайн-макетов, ПМ.03 Подготовка дизайн-макета к печати (публикации), ПМ.04 Организация личного профессионального развития и обучения на рабочем месте.

### 1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

**Цель дисциплины:** дальнейшее развитие иноязычной коммуникативной компетенции (речевой, языковой, социокультурной, компенсаторной, учебно-познавательной):

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

1. Понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые);
2. Понимать тексты на базовые профессиональные темы;
3. Участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;
4. Строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;
5. Кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);
6. Писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие

профессиональные темы.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

1. Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;
2. Основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);
3. Лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;
4. Особенности произношения;
5. Правила чтения текстов профессиональной направленности.

Освоение дисциплины направлено на развитие компетенций:

Код	Общие компетенции
ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.
ОК 2	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК 4	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 6	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 7	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 8	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
ОК 9.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.
ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

#### **1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 

82
----

 часов, в том числе:  
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 

82
----

 часов,

## **2. Структура и содержание учебной дисциплины**

### **2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

	<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
	Обязательные аудиторные учебные занятия (всего)	82
	в том числе:	
	лекции, уроки	2
	практические занятия	76
	контрольные работы	4
	<b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета в 6 и 8 семестрах</b>	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

### ОП.06 Иностранный язык в профессиональной деятельности

наименование дисциплины

Номер разделов, тем. Результаты обучения	Наименование разделов и тем. Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов теор./пр.	Уровень освоения
1	2	3	4
		2/60	
	5 семестр	2 / 20	
Раздел 1.	История развития дизайна и графического искусства	2 / 7	
Тема 1.1.	История развития графического искусства	1 / 2	
ОК 01-07,09,10	Содержание учебного материала		
	1 История развития графического искусства.	1	2
	Практические занятия	2	
	1 Изучение основных лексических единиц на иностранном языке по теме. Активизация навыка чтения, перевода и поиска информации в тексте.	1	
	2 Активизация изученного материала в упражнениях. Развитие навыка говорения. Структуры повествовательного предложения.	1	
Тема 1.2.	История развития графического дизайна	1 / 2	
ОК 01-07,09,10	Содержание учебного материала		
	1 История развития графического дизайна.	1	2
	Практические занятия	2	
	3 Изучение основных лексических единиц на иностранном языке по теме. Активизация навыка чтения, перевода и поиска информации в тексте.	1	
	4 Активизация изученного материала в упражнениях. Развитие навыка говорения. Структуры вопросительного предложения.	1	
Тема 1.3.	Профессия дизайнер	0 / 3	
ОК 01-07,09,10	Практические занятия	3	
	5 Изучение основных лексических единиц на иностранном языке по теме. Активизация навыка чтения, перевода и выделения информации в тексте.	2	
	6 Активизация изученного материала в упражнениях. Развитие навыка письма. Множественное и единственное число им. существительных.	1	
Раздел 2.	Современные вопросы профессиональной деятельности	0 / 13	
Тема 2.1.	Профессиональное обучение и среда в профессии дизайнер	0 / 7	
ОК 01-07,09,10	Практические занятия		

	17	Изучение основных лексических единиц на иностранном языке по теме. Активизация навыка чтения, перевода и выделения информации в тексте.	1	
	8	Активизация изученного материала в упражнениях. Развитие навыка письма. Словообразование. Суффиксы и приставки в английском языке.	2	
	9	Активизация навыка перевода с русского языка на иностранный, с использованием активной лексики урока.	2	
	10	Фразовые глаголы английского языка применительно к профессиональной тематике. Активизация навыка говорения.	2	
Тема 2.2.	Цифровая печать.		0 / 6	
ОК 01-07,09,10	Практические занятия			
	11	Изучение основных лексических единиц на иностранном языке по теме. Активизация навыка чтения, перевода и выделения информации в тексте.	2	
	12	Активизация изученного материала в упражнениях. Развитие навыка письма. Временные формы глагола в английском языке.	2	
	Контрольная работа		2	
	Итого за 5 семестр		2 / 20	
	6 семестр		0 / 20	
Раздел 2.	Современные вопросы профессиональной деятельности		0/20	
Тема 2.3.	Основные виды печатной продукции		0 / 4	
ОК 01-07,09,10	Практические занятия			
	1	Изучение основных лексических единиц на иностранном языке по теме. Активизация навыка чтения, перевода и выделения информации в тексте.	2	
	2	Активизация навыка говорения. Монологическая речь по изученной теме с использованием профессиональной терминологии.	2	
Тема 2.4.	Оформление книг. Профессия иллюстратор.		0 / 6	
ОК 01-07,09,10	Практические занятия			
	3	Изучение основных лексических единиц на иностранном языке по теме. Активизация навыка чтения, перевода и выделения информации в тексте.	2	
	4	Активизация изученного материала в упражнениях. Развитие навыка письма. Степени сравнения имен прилагательных в английском языке.	2	
	5	Активизация навыка говорения по изученной теме с использованием профессиональной терминологии.	2	
Тема 2.5.	Форма, размер, пространство в графическом дизайне.		0 / 4	
ОК 01-07,09,10	Практические занятия			
	6	Изучение основных лексических единиц на иностранном языке по теме.	2	



		Активизация навыка чтения, перевода и выделения информации в тексте.		
	7	Активизация изученного материала в упражнениях. Развитие навыка письма. Местоимения в английском языке.	1	
	8	Повторение изученных грамматических тем.	1	
<b>Тема 2.6.</b>	<b>Дизайн торговой марки компании, разработка, продвижение.</b>		<b>0 / 6</b>	
ОК 01-07,09,10	<b>Практические занятия</b>			
	9	Изучение основных лексических единиц на иностранном языке по теме. Активизация навыка чтения, перевода и выделения информации в тексте.	2	
	10	Активизация изученного материала в упражнениях. Развитие навыка письма. Артикли в английском языке.	2	
	<b>Дифференцированный зачет</b>		<b>2</b>	
	<b>Итого за 6 семестр</b>		<b>0 / 20</b>	
	<b>7 семестр</b>		<b>0 / 20</b>	
<b>Раздел 2.</b>	<b>Современные вопросы профессиональной деятельности</b>		<b>0/14</b>	
<b>Тема 2.7.</b>	<b>Реклама. Особенности рекламной продукции.</b>		<b>0 / 6</b>	
ОК 01-07,09,10	<b>Практические занятия</b>			
	1	Изучение основных лексических единиц на иностранном языке по теме. Активизация навыка чтения, перевода и выделения информации в тексте.	2	
	2	Активизация изученного материала в упражнениях. Развитие навыка письма. Страдательный залог в английском языке.	2	
	3	Активизация навыка восприятия иностранной речи на слух. Аудирование по теме «Реклама».	2	
<b>Тема 2.8.</b>	<b>Дизайн упаковочной продукции.</b>		<b>0 / 8</b>	
ОК 01-07,09,10	<b>Практические занятия</b>			
	4	Изучение основных лексических единиц на иностранном языке по теме. Активизация навыка чтения, перевода и выделения информации в тексте.	2	
	5	Активизация изученного материала в упражнениях. Развитие навыка говорения.	2	
	6	Активизация навыка восприятия иностранной речи на слух. Аудирование по теме «Разработка упаковки».	2	
	7	Активизация навыка перевода с русского языка на иностранный, с использованием активной лексики урока.	2	
<b>Раздел 3.</b>	<b>Деловая и профессиональная среда общения. Этика и нормы делового и профессионального общения</b>		<b>0 / 6</b>	
<b>Тема 3.1.</b>	<b>Собеседование. Собеседование на иностранном языке</b>		<b>0 / 6</b>	

ОК 01-07,09,10	<b>Практические занятия</b>			
	<b>8</b>	Применение навыков составления резюме, с использованием клише, устойчивых словосочетаний и изученного лексического минимума.	2	
	<b>9</b>	Активизация навыка говорения. Составление вопросов по профессиональной тематике	2	
	<b>Контрольная работа</b>		2	
	<b>Итого за 7 семестр</b>		<b>0 / 20</b>	
	<b>8 семестр</b>		<b>0 / 20</b>	
<b>Раздел 3.</b>	<b>Деловая и профессиональная среда общения. Этика и нормы делового и профессионального общения</b>		<b>0/8</b>	
<b>Тема 3.2.</b>	<b>Деловая переписка</b>		<b>0 / 4</b>	
ОК 01-07,09,10	<b>Практические занятия</b>			
	<b>1</b>	Активизация навыка письма, с использованием клише, устойчивых словосочетаний и изученного лексического минимума	4	
<b>Тема 3.3.</b>	<b>Деловые переговоры. Обсуждение условий договоров и контрактов.</b>		<b>0 / 4</b>	
ОК 01-07,09,10	<b>Практические занятия</b>			
	<b>2</b>	Активизация навыка говорения и восприятия на слух иноязычной речи.	2	
	<b>3</b>	Составление вопросов по профессиональной тематике. Использование клише в речи учащегося.	2	
<b>Раздел 4.</b>	<b>Общеразговорная лексика</b>		<b>0 / 12</b>	
<b>Тема 4.1.</b>	<b>Знаменитые художники России и зарубежных стран</b>		<b>0 / 5</b>	
ОК 01-07,09,10	<b>Практические занятия</b>			
	<b>4</b>	Изучение основных лексических единиц на иностранном языке по теме. Активизация навыка чтения, перевода и выделения информации в тексте.	2	
	<b>5</b>	Активизация навыка говорения и передачи информации на иностранном языке.	3	
<b>Тема 4.2.</b>	<b>Культура и традиции страны изучаемого языка.</b>		<b>0 / 7</b>	
ОК 01-07,09,10	<b>Практические занятия</b>			
	<b>6</b>	Изучение основных лексических единиц на иностранном языке по теме. Активизация навыка чтения, перевода и выделения информации в тексте.	2	
	<b>7</b>	Активизация навыка говорения и передачи информации на иностранном языке	3	
	<b>Дифференцированный зачет</b>		<b>2</b>	
	<b>Итого за 8 семестр</b>		<b>0 / 20</b>	
	<b>Всего</b>		<b>2/ 80</b>	

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация программы дисциплины предполагает наличие

3.1.1	учебного кабинета	иностранного языка
3.1.2	лаборатории	
3.1.3	зала	библиотека;
		читальный зал с выходом в сеть Интернет.

#### 3.1.5. Оборудование учебного кабинета и рабочих мест:

№	Наименования объектов и средств материально-технического обеспечения	Примечания
	<b>Кабинет № 223 иностранного языка</b>	
<b>I.</b>	<b>Оборудование</b>	
1.	рабочее место преподавателя	Д
2.	рабочие места по количеству обучающихся	1
3.	переносная магнитная доска	1
4.	шкаф	1
<b>II.</b>	<b>Технические средства обучения</b>	
1.	Ноутбук	1
2.	Телевизор	1
<b>III.</b>	<b>Экранно-звуковые пособия (могут быть в цифровом виде). Программное обеспечение.</b>	
1.	Видео-уроки и фильмы по темам: «Административно-территориальное деление России», «Вопросы о здоровье», «Чудеса света», «Семья».	Д
2.	Презентации по разделам курса: «Профессии», «Компьютерные технологии», «Известные учёные», «Глобальное потепление», «Природные ресурсы», «Модальные глаголы», «Косвенная речь», «Оборот there + to be», «Встреча с зарубежными партнерами», «Герундий», «Инфинитив», «Хобби», «Спорт», «Викторина по теме «Компьютер», «Великие изобретения 20 века».	Д
<b>IV</b>	<b>Электронные учебники</b>	
<b>V</b>	<b>Печатные пособия</b>	

1.	- Карточки «Национальные символы Великобритании». - Сканворд «Профессии». - Англо-русский и русско-английский словари.	Д
2.	Плакаты: 1. Английский алфавит 2. Лондонский тауэр 3. Династия Виндзор 4. Система правительства Соединенного королевства	Д
3.	Карты: 1. Лондон печ. 2. Великобритания печ. 3. Россия печ.	Д
4.	- Карточки «Национальные символы Великобритании». - Сканворд «Профессии». - Англо-русский и русско-английский словари.	К
<b>VI</b>	<b>Учебно-методические материалы по дисциплине</b>	
1	Материалы к практическим занятиям по дисциплине	К
2	Комплекты контрольно-оценочных средств	К

#### Условные обозначения

**Д** – демонстрационный экземпляр (1 экз., кроме специально оговоренных случаев);

**К** – полный комплект (исходя из реальной наполняемости группы);

**Ф** – комплект для фронтальной работы (примерно в два раза меньше, чем полный комплект, то есть не менее 1 экз. на двух обучающихся);

**П** – комплект, необходимый для практической работы в группах, насчитывающих по несколько обучающихся (6-7 экз.).

### 3.2. Информационное обеспечение обучения

#### Перечень используемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

##### Основные источники:

1. Аитов, В. Ф. Английский язык (A1-B1+) : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Ф. Аитов, В. М. Аитова, С. В. Кади. — 13-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 234 с.
2. Голубев, А.П. Английский язык: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / А.П. Голубев, Н.В. Балюк, И.Б. Смирнова. – 13-е изд., стер. – Москва: Издательский центр Академия, 2018. – 336с.
3. Кожарская, Е. Э. Английский язык. Практический курс для художников и искусствоведов: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. Э. Кожарская, Т. А. Быля, И. А. Новикова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 190 с.
4. Кузьменкова, Ю. Б. Английский язык + аудиозаписи: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Ю. Б. Кузьменкова. — Москва:

Издательство Юрайт, 2022. — 441 с.

5. Куряева, Р. И. Английский язык. Лексико-грамматическое пособие в 2 ч. Часть 1: учебное пособие для среднего профессионального образования / Р. И. Куряева. — 8-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 264 с.
6. Невзорова, Г. Д. Английский язык. Грамматика: учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. Д. Невзорова, Г. И. Никитушкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 213 с.
7. Полубиченко, Л. В. Английский язык для колледжей (A2-B2): учебное пособие для среднего профессионального образования / А. С. Изволенская, Е. Э. Кожарская; под редакцией Л. В. Полубиченко. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 184 с.
8. Шевцова, Г. В. Английский язык для дизайнеров (B1-B2): учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. В. Шевцова, Е. Б. Нарочная, Л. Е. Москалец; под редакцией Г. В. Шевцовой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 288 с.

#### **Дополнительные источники:**

1. Англо-русский, русско-английский словарь издательско-полиграфических терминов / составители В.А. Щеглова, А.А. Юшкевич— Москва, МИПК им. И. Федорова, 2014.
2. Восковская, А.С. Английский язык: учебное пособие для студентов средних профессиональных заведений/ А.С. Восковская, Т.А. Карпова. — Ростов-на - Дону: Феникс, 2017. — 376с.
3. Голубев, А. П. Английский язык для технических специальностей: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования/ А.П. Голубев, А.П. Коржавый, И.Б. Смирнова. — Москва: Издательский центр Академия, 2017. — 208 с.
4. Деловой английский язык для полиграфистов / Куликова Е.В., Султанова М.Ю. — Москва: Московский политех, 2016.
5. Иванова, О. Ф. Английский язык. Пособие для самостоятельной работы учащихся (B1 — B2): учебное пособие для среднего профессионального образования / О. Ф. Иванова, М. М. Шиловская. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 352 с.
6. Касаткина, Т.Ю. English for Design Students: / Т.Ю. Касаткина. — Изд-во Удмуртский университет, 2015. - 145 с.
7. Методика обучения иностранному языку: учебное пособие для среднего профессионального образования / О. И. Трубицина [и др.]; ответственный редактор О. И. Трубицина. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 384 с.

#### **Интернет-ресурсы:**

1. Англо-русский словарь по полиграфии: сайт. - URL: <https://gufo.me/dict/enruprinting>
2. Бардинская, Т. Р. Английский язык в сфере дизайна [Электронный ресурс]: учеб. пособие /Т. Р. Бардинская, Е. В. Карцева, А. А. Флакман; Нижегород. гос. архитектур. - строит. ун-т — Нижний Новгород: ННГАСУ, 2018. - URL: <https://bibl.nngasu.ru/electronicresources/uch-metod/ling/869383.pdf>

3. СтатГрад 2 - публикации: сайт. - URL: <http://www.statgrad.org/>
4. Олимпиады для школьников: сайт. - URL: <http://olimpiada.ru>
5. Видеоуроки в интернет – сайт для учителей: сайт. - URL: <http://videouroki.net/>
1. Федеральный портал «Российского образования»: сайт. - URL: <http://www.edu.ru>
2. Издательство «Просвещение» - Иностранные языки: сайт. - URL: <http://iyazyki.ru/>

### **3.3. Организация образовательного процесса**

#### **Требования к условиям проведения занятий**

Реализация учебной дисциплины осуществляется:

параллельно с освоением общепрофессиональных дисциплин и модулей:

ОП.01 Основы материаловедения, ОП.02 Безопасность жизнедеятельности, ОП.03 История дизайна, ОП.04 Основы дизайна в композиции, ОП.05 Основы экономической деятельности, ОП.07 Физическая культура, ОП.08 Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности, ОП.09 Современные технологии в профессиональной деятельности, ПМ.01 Разработка технического задания на продукт графического дизайна, ПМ.02 Создание графических дизайн-макетов. Реализация учебной дисциплины осуществляется на 3 и 4 курсах, в 5-8 семестрах

Учебная дисциплина с целью обеспечения доступности образования, повышения его качества может быть реализована с применением технологий дистанционного, электронного и смешанного обучения (далее - ДОТ, ЭО, СО).

Электронное обучение и дистанционные образовательные технологии используются в дополнение к основному учебному процессу для:

- организации самостоятельной работы обучающихся (предоставление материалов в электронной форме для самоподготовки; обеспечение подготовки к практическим и лабораторным занятиям, организация возможности самотестирования и др.);

- проведения консультаций с использованием различных средств онлайн-взаимодействия в электронно-информационной образовательной среде колледжа (далее – ЭИОС), например, вебинаров, форумов, чатов;

- организации текущего и промежуточного контроля обучающихся и др.

Смешанное обучение реализуется посредством:

- организации сквозной связи аудиторной работы с работой в ЭИОС колледжа;

- регулярного взаимодействия преподавателя с обучающимися с использованием технологий ЭО и ДОТ;

- организации групповой учебной деятельности обучающихся в ЭИОС колледжа.

Основными средствами, используемыми для реализации данных технологий, являются:

- Система поддержки учебного процесса ГБПОУ "Курганский педагогический колледж", функционирующая на платформе Moodle, режим доступа: [do.kpk.kss45.ru](http://do.kpk.kss45.ru).

- Электронная библиотека ГБПОУ «Курганский педагогический колледж», режим доступа: <https://do.kpk.kss45.ru/course/index.php?categoryid=26>
- Файловый архив, режим доступа: <https://kpk.kss45.ru/учебная-работа/дистанционные-технологии/файловый-архив.html>.
- TeamViewer - программное обеспечение для удалённого контроля компьютеров, обмена файлами, видеосвязи и веб-конференций.
- Сферум.

При проведении индивидуальных дистанционных занятий и занятий в малых группах используются ноутбуки с сенсорным экраном, позволяющие выполнять любые записи на экране с помощью стилуса. Для проведения онлайн-занятий с большой аудиторией обучающихся оборудованы кабинет онлайн-обучения и конференц-зал.

### 3.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Реализация программы дисциплины обеспечивается педагогическими работниками колледжа, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 10. Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн, имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3-х лет.

Квалификация педагогических работников колледжа должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) в профессиональном стандарте «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования», утвержденном приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2015 г. № 608н.

Педагогические работники, привлекаемые к реализации программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических, тестирования, дифференцированного зачета

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<b>Умения:</b> - Понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые); - понимать тексты на базовые	Выполнение разного рода заданий, направленных на развитие речи и преодоление языкового барьера; прослушивание	Практические занятия Контрольные работы (в устной и письменной форме) Дифференцированн

профессиональные темы; - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; - кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.	и тематических материалов;	просмотр ый зачет
<b>Знания:</b>		
- Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - особенности произношения; - правила чтения текстов профессиональной направленности; -		